

curriculum vitae di

# Andrea Princivalle

---

Via Ponticello, 9/5 - 35043 Monselice (PD) - tel. 0429 780760 - e-mail: [andrea@studioprincivalle.it](mailto:andrea@studioprincivalle.it)

---

## RIEPILOGO PROFESSIONALE

---

Professionista con buone capacità di leadership e di sviluppo delle relazioni interpersonali.

---

## CAPACITA'

---

Valutazione e analisi dei clienti e/o società, gestione dei progetti e dei dati, consulenza in ambito fiscale e societario, collaborazione di squadra, formazione e gestione del personale.

---

## ATTIVITA' IN ESERCIZIO

---

Commercialista iscritto all'ODCEC di Padova dal 17/04/2000, con studio in Monselice (PD), Via Argine Destro, 9/2.

---

## PRECEDENTI ESPERIENZE PROFESSIONALI

---

- Presidente del cda della Società P.E.E.M. Srl (società a capitale misto pubblico/privato), esercente l'attività di pianificazione del territorio dei Comuni di Monselice ed Este, con sede legale in Este (PD), dal 2000 al 2009.
- Socio amministratore in centro elaborazione dati contabili presso lo studio Sedat sas di Princivalle Andrea & C. con sede in Monselice (PD), dal 1992 al 2000.
- Impiegato amministrativo in centro di elaborazione dati contabili presso lo studio Seda sas di Civardi Fiorella & C. con sede in Monselice (PD), dal 1988 al 1991.

---

## ISTRUZIONE

---

Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale conseguito presso l'Istituto Tecnico Commerciale J.F. Kennedy di Monselice (PD), nell'anno scolastico 1984/1985.

---

*Andrea Princivalle*